Утверждено

приказом заведующего

МБДОУ Детский сад №66

№ 30-р от «13» мая 2016 г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск"**

**"Детский сад комбинированного вида № 66 "Беломорочка"**

**ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом   от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Постановлением мэрии г. Архангельска от 21.08.2013 N 554 "Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска";

- Уставом МБДОУ Детский сад № 66.

2. Заведующий МБДОУ Детский сад № 66 (далее – Учреждение) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4. В случае перевода обучающегося из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы;

- перевод обучающегося из одной организации в другую рассматривается комиссией по комплектованию муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», реализующих образовательные программы дошкольных образования при наличии заявления родителей (законных представителей), свободных мест в заявленных организациях, без учета льгот, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области, на основании приказа или направления директора департамента образования;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в департамент образования Администрации города Архангельска для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Форма заявления представлена в Приложении 1.

6. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает Приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

7. Учреждение выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее – личное дело).

8. Зачисление обучающегося в Учреждение в порядке перевода из исходной организации осуществляется при наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося на основании направления или приказа директора департамента образования Администрации города Архангельска.

9. При зачислении в Учреждение обучающегося в порядке перевода из исходной организации родителями (законными представителями) предоставляется личное дело, заявление о зачислении обучающегося в Учреждение с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

10. После приема личного дела и заявления Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает Приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

11. Учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания Приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате Приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

12. Порядок перевода обучающихся в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии определен Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

Приложение 1.

Заведующему МБДОУ Детский сад № 66

Фефиловой Юлии Сергеевне

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу отчислить и выдать личное дело моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

посещающего группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности № «\_\_\_\_»,

(общеразвивающей / компенсирующей)

 с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. в связи с переводом в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование принимающей организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись родителя (законного представителя)